

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

\*\*\*\*\*

CHAMBRE D'AGRICULTURE, DES PECHEES, DE  
L'ELEVAGE ET DES FORETS DU CAMEROUN

REPUBLIC OF CAMEROUN

Peace-Work-Fatherland

\*\*\*\*\*

CHAMBER OF AGRICULTURE, FISHERIES,  
LIVESTOCK AND FORESTS OF CAMEROON



CAPEF

## AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

052-0003 N°..... DAONO/CAPEF/ CIPM/2026 DU 22... MAI 2026

POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN BLOC DE DEUX (02) SALLES DE CLASSES MODERNES EN BRIQUES DE TERRE STABILISEES AU CIMENT A L'ECOLE PRATIQUE D'AGRICULTURE ET DE BOIS D'AMBAM (EPABA)

### 1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public de l'Exercice 2026, le Président de la CAPEF, Maître d'Ouvrage, lance un Avis d'Appel d'Offre National Ouvert pour les travaux de construction d'un bloc de deux (02) salles de classe modernes en briques de terre stabilisées au ciment à l'Ecole Pratique d'Agriculture et de Bois d'Ambam (EPABA).

### 2. CONSISTANCE DES TRAVAUX

Les travaux comprennent notamment :

ETAPE 1 : TRAVAUX PREPARATOIRES

ETAPE 2 : TERRASSEMENT

ETAPE 3 : FONDATIONS

ETAPE 4 : MACONNERIES-ELEVATIONS

ETAPE 5 : CHARPENTE-COUVERTRE

ETAPE 6 : MENUISERIE BOIS

ETAPE 7 : ELECTRICITE

ETAPE 8 : REVETEMENT

ETAPE 9 : VOIRIES ET RESEAUX DIVERS (VRD).

### 3. DELAI D'EXECUTION

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent Appel d'Offres est de trois (03) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

### 4. ALLOTISSEMENT

Les travaux objet du présent Appel d'Offres sont constitués d'un (01) seul lot.

### 5. COUT PREVISIONNEL

Le coût prévisionnel des travaux à l'issue des études préalables est de **trente millions (30 000 000) FCFA TTC.**

## 6. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises citoyennes de Droit camerounais installées au Cameroun, justifiant des compétences dans les domaines relatifs à l'objet de la consultation.

## 7. FINANCEMENT

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par la Subvention d'Investissement du MINADER de la CAPEF au titre de l'exercice 2026, ligne d'imputation budgétaire :

## 8. MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est *la soumission en ligne*.

## 9. CAUTIONNEMENT PROVISOIRE

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main établie selon le modèle indiqué dans le Dossier de Consultation, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont le montant s'élève à **six cent mille (600 000) FCFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

~~Ledit cautionnement devra être accompagné de récépissé de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC),~~

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics accompagné de récépissé de la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable

## 10. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables, au Service des Marchés Publics de la CAPEF, sis à « place PARC REPIQUET », BP 287 Yaoundé, CAPEF Tél : 222 22 20 17 ; Fax : 222 23 09 77, dès publication du présent Avis.

Ledit Dossier d'Appel d'Offres peut également être consulté sur le site internet de l'ARMP : [www.arpmp.cm](http://www.arpmp.cm), au niveau de la plateforme COLEPS du MINMAP.

## 11. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au Service des Marchés Publics de la CAPEF, sis à « place PARC REPIQUET », BP 287 Yaoundé, CAPEF, Tél : 222 22 20 17 ; Fax 222 23 09 77, dès publication du présent avis, moyennant paiement d'un montant non remboursable des frais d'acquisition du DAO de 50 000 (cinquante mille) francs CFA payable dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC.

Il est également possible d'obtenir le DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

## 12. REMISE DES OFFRES

Les offres sont établies en français ou en anglais.

Les offres devront être transmises par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard

le **3.0 JUIN 2026** ..... à **13 heures**.

Sous peine de rejet, et dans le même délai sus-indiqué, une copie de sauvegarde des offres enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », ainsi que la version physique de la caution de soumission accompagnée du récépissé délivré par la CDEC. Le pli devra être déposé sur décharge et portera la mention :

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° \_\_\_\_\_ /AC/CAPEF/CIPM/2026 du **22 MAI 2026**  
**POUR LES TRAVAUX DE CONSTRUCTION D'UN BLOC DE DEUX (02) SALLES DE CLASSE  
MODERNES EN BRIQUES DE TERRE STABILISEES AU CIMENT A L'ECOLE PRATIQUE  
D'AGRICULTURE ET DE BOIS D'AMBAM (EPABA)  
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

Les offres parvenues après la date et heure limite de dépôt des offres ne seront pas reçues.

**a) Taille et format des fichiers**

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme COLEPS et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour le Dossier Administratif ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

- Pour la soumission en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS ou toute autre moyen de communication électronique officiel à préciser par le maître d'ouvrage au plus tard le [date limite de réception des offres] à [Heure limite]. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

**13. RECEVABILITE DES OFFRES**

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des dossiers différents.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- les plis non conformes au mode de soumission en ligne ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC), entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission non timbrée, non accompagnée du récépissé de la CDEC ou n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.



#### 14. OUVERTURE DES PLIS

30 JUIN 2026

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps et aura lieu le \_\_\_\_\_ à 11 h00min, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés (CIPM) de la CAPEF (sise à « place PARC REPIQUET), en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.

#### 15. CRITERES D'EVALUATION

Critères d'évaluation des offres :

##### 15.1 Critères éliminatoires

###### - Dossier administratif

- Document falsifié ou fausse déclaration ;
- Absence de la caution de soumission dans les plis à l'ouverture des offres ;
- Pièce administrative absente, non conforme et non régularisée dans le délai accordé par la Commission à cet effet ;
- Absence d'une (01) déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de marché/commande durant les trois (03) dernières années ;

###### - Offre technique

- Non-obtention d'au moins 75% des critères essentiels soit la non-validation de trois (03) essentiels sur quatre (04) sur la base de la notation binaire ;
- Absence de la preuve de la capacité financière de (9 000 000) neuf millions de FCFA TTC ;
- Présence d'une information relative à l'offre financière, le cas échéant ;
- Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales.

**NB : En cas de groupement, il appartient au mandataire de produire la preuve de la capacité financière.**

###### - Offre financière

- Non-conformité de chacune des pièces suivantes aux modèles prescrits par le DAO :
  - Cadre du Bordereau des Prix Unitaires (CBPU) ;
  - Cadre du Devis Quantitatif et Estimatif (CDQE) ;
  - Cadre des Sous-Détails des Prix Unitaires (CSDPU) ;
- Absence de la lettre de soumission financière timbrée et signée à l'ouverture des offres et non régularisée dans le délai accordé par la Commission à cet effet ;

Absence d'un prix unitaire quantifié.

##### 15.2 Critères essentiels

L'évaluation des offres sera binaire (oui/non) et se fera sur la base des critères suivants :

N°	CRITERES	NOTE
I	Références du soumissionnaire	Oui
II	Moyens matériels	Oui
III	Moyens humains	Oui
IV	Méthodologie et planning d'exécution des travaux	Oui
	<b>TOTAL</b>	<b>4 Oui/4</b>

*By*

## 16.ATTRIBUTION

L'Autorité Contractante attribuera le Marché au soumissionnaire dont l'offre aura été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui disposera des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont la proposition financière aura été évaluée la moins disante en incluant le cas échéant les rabais proposés.

## 17.DUREE DE VALIDITE DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite de remise des offres.

## 18.RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à au Service des Marchés Publics de la CAPEF, sis à « place PARC REPIQUET », BP 287 Yaoundé, CAPEF Tél : 222 22 20 17 ; Fax 222 23 09 77.

## 19.LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 5725 /699370748 ou le MO/MOD, au numéro : 222 22 20 17.

Fait à Yaoundé, le **22 MAI 2026**

**LE PRESIDENT DE LA CHAMBRE D'AGRICULTURE,  
DES PECHES, DE L'ELEVAGE ET DES FORETS  
DU CAMEROUN**

Copies:

- MINMAP (pour information) ;
- ARMP (pour insertion au JDM) ;
- Présidente/CIPM (pour information) ;
- Affichage (pour information) ;
- Services des Marchés Publics (pour archivage).



*Ry*



**CAPEF**

## NATIONAL OPEN NOTICE OF CALL FOR TENDERS

**NO. 0003/ AOIO/CAPEF/ CIPM/2026 OF 22 MAI 2026**

FOR THE CONSTRUCTION OF A BLOCK OF TWO (02) MODERN CLASSROOMS MADE OF CEMENT-STABILISED EARTH BRICKS AT THE AMBAM PRACTICAL SCHOOL OF AGRICULTURE AND FORESTRY (EPABA)

### 1. PURPOSE OF THE TENDERS

As part of the implementation of the Public Investment Budget for the 2026 Financial Year, the President of CAPEF, the Project Owner, is issuing a National Open Tender Notice for the construction of a block comprising two (02) modern classrooms made of cement-stabilised earth bricks at the Ambam Practical School of Agriculture and Forestry (EPABA).

### 2. SCOPE OF WORKS

The works include, in particular :

- STEP 1 : PREPARATORY WORKS
- STEP 2 : EARTHWORKS
- STEP 3 : FOUNDATIONS
- STEP 4 : MASONRY AND ELEVATIONS
- STEP 5 : ROOF STRUCTURE AND ROOFING
- STEP 6 : WOODWORK
- STEP 7 : ELECTRICAL WORKS
- STEP 8 : FINISHING WORKS
- STEP 9 : ROADS AND MISCELLANEOUS UTILITY NETWORKS (VRD).

### 3. TIME FRAME

The maximum time frame set by the Client for the performance of the services covered by this Invitation to Tender is **three (03) months**.

### 4. ALLOTEMENT

This invitation to tender consists of a single lot.

### 5. ESTIMATED COST

The estimated cost of the works following the preliminary studies is **thirty million (30,000,000) CFA francs including VAT**.

### 6. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this Call for Tenders is open to all companies incorporated under Cameroonian law and established in Cameroon, which can demonstrate expertise in the fields relevant to the subject matter of the tender.

### 7. FUNDING

The services covered by this Call for Tenders are funded by the MINADER Investment Grant for the 2026 financial

year, budget line : 60 30 02 01 05 330030 23312.

## 8. METHOD OF SUBMISSION

The method of submission selected for this tender is online submission.

## 9. PROVISIONAL TENDER BOND

Each tenderer must attach to their administrative documents a tender bond in the amount of **six hundred thousand (600,000) CFA francs**, paid in cash and issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC), valid for thirty (30) days beyond the validity period of the tenders. This bond must be stamped and accompanied by the deposit receipt issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC). Failure to provide the tender bond, stamped and accompanied by the receipt issued by the CDEC, will result in the outright rejection of the tender. Furthermore, a tender bond submitted but bearing no relation to the tender in question shall be deemed to be missing. A tender bond presented by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

## 10. CONSULTATION OF THE TENDER DOCUMENTS

The Tender Documents may be consulted during office hours at the CAPEF Public Procurement Department, located at 'Place PARC REPIQUET', PO Box 287 Yaoundé, CAPEF, Tel: 222 22 20 17; Fax: 222 23 09 77, from the date of publication of this Notice.

The Tender Documents may also be consulted on the ARMP website : [www.armp.cm](http://www.armp.cm), via the MINMAP's COLEPS platform.

## 11. ACQUISITION OF THE TENDER DOCUMENTS

A hard copy of the Tender Documents may be obtained from the CAPEF Public Procurement Department, located at 'Place PARC REPIQUET', PO Box 287, Yaoundé, CAPEF, Tel: 222 22 20 17; Fax 222 23 09 77, upon publication of this notice, subject to payment of a non-refundable fee of 50,000 (fifty thousand) CFA francs for the Tender Documents, payable into the CAS – ARMP Special Account held at BICEC branches.

It is also possible to obtain the Tender Documents free of charge by downloading them from the COLEPS platform, available at the addresses indicated above for the electronic version. However, online submission is subject to payment of the Tender Documents purchase fee.

## 12. SUBMISSION OF TENDERS

### a) Online submission method

Tenders must be drawn up in French or English.

Tenders must be submitted by the tenderer via the COLEPS platform no later than **30 JUN 2026** at **13** hours.

Failure to do so will result in rejection. Within the same timeframe indicated above, a backup copy of the tenders saved on a USB stick or CD/DVD must be submitted in a sealed envelope clearly marked 'backup copy', together with the physical version of the tender bond accompanied by the receipt issued by the CDEC. The envelope must be handed over against receipt and shall bear the following wording :

NATIONAL TENDER NOTICE N°...../AONO/CAPEF/ CIPM/2026 OF **2.2 MAI 2026**  
FOR THE CONSTRUCTION OF A BLOCK OF TWO (02) MODERN CLASSROOMS MADE OF CEMENT-STABILISED EARTH  
BRICKS AT THE AMBAM PRACTICAL SCHOOL OF AGRICULTURE AND FORESTRY (EPABA)

« TO BE UNVEIL ONLY DURING THE TENDER OPENING SESSION »

Tenders received after the deadline for submission will not be accepted :

#### b) File size and format

The maximum file sizes for documents to be uploaded to the COLEPS platform as part of the tenderer's bid are as follows :

- 5 MB for the Administrative File ;
- 15 MB for the Technical Proposal ;
- 5 MB for the Financial Proposal.

The accepted formats are as follows :

- PDF format for text documents ;
- JPEG for images.

The candidate must ensure they use compression software to reduce the size of the files to be submitted where possible.

### 13. ADMISSIBILITY OF TENDERS

The administrative documents, the technical tender and the financial tender must be placed in separate folders.

The Contracting Authority will not accept :

- envelopes bearing details of the tenderer's identity ;
- envelopes received after the deadline for submission ;
- envelopes that do not comply with the online submission procedure ;
- envelopes that do not indicate the identity of the Tender.

Any tender found to be incomplete in accordance with the requirements of the Tender Documents shall be declared inadmissible. In particular, the absence of the tender bond issued by the Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC) shall result in the outright rejection of the tender without any right of appeal. A tender bond that is not stamped, is not accompanied by the CDEC receipt, or bears no relation to the tender in question shall be deemed to be missing. A tender bond submitted by a tenderer during the tender opening session shall be inadmissible.

### 14. OPENING OF TENDERS

L'ouverture Tenders will be opened in a single (01) session on 30 JUN 2026 at 14:00, local time, by the Internal Procurement Commission (CIPM) of CAPEF (located at 'Place PARC REPIQUET'), in the presence of the tenderers or their duly authorised representatives.

### 15. Evaluation criteria

#### 15.1. Disqualification criteria

The disqualification criteria set out the minimum conditions that must be met in order to be eligible for evaluation against the essential criteria.

These include :

- the absence of the physical copy of the tender bond, stamped and accompanied by the CDEC receipt, at the time of opening of tenders;

- failure to produce, within 48 hours of the opening of tenders, a document from the administrative file deemed non-compliant or missing at the time of the opening of tenders (except for the tender bond);
- false declarations, fraudulent practices or forged documents ;
- failure to meet 75% of the essential criteria, i.e. the non-validation of **three (03) out of four (04) essential criteria** on the basis of a binary assessment ;
- the absence of a sworn statement confirming that the contractor has not abandoned any contracts in the last three years ;
- the absence of proof of financial capacity of **nine million CFA francs (9,000,000 FCFA)**;
- failure to comply with the file format for tenders;
- the absence of a backup copy;
- the absence of a quantified unit price in the financial offer ;
- the absence of evidence of acceptance of the tender conditions;
- the absence of a dated and signed integrity charter;
- the absence of a dated and signed declaration of commitment to comply with environmental and social clauses.

### 15.2. Key criteria

Tenders will be assessed on a pass/fail basis (yes/no) according to the following criteria :

N°	CRITERIA	MARKS
I	Tenderer's references	Yes
II	Material resources ,	Yes
III	Human resources	Yes
IV	Methodology and work schedule	Yes
	<b>TOTAL</b>	<b>4 Yes /4</b>

### 16. AWARD

The Contracting Authority shall award the Contract to the tenderer whose tender has been found to be substantially in compliance with the Tender Documents, who possesses the technical and financial capacity required to perform the Contract satisfactorily, and whose financial proposal has been assessed as the lowest, including any discounts offered where applicable.

### 17. VALIDITY PERIOD OF TENDERS

The tenderer shall remain bound by its tender for **one hundred and twenty (90) days** from the deadline for submission of tenders.

## 18. FURTHER INFORMATION

Further information may be obtained during office hours from the CAPEF Public Procurement Department, located at 'Place PARC REPIQUET', PO Box 287 Yaoundé, CAPEF, Tel : 222 22 20 17 ; Fax 222 23 09 77.

## 19. FIGHT AGAINST CORRUPTION AND BAD PRACTICE

To report any practices, incidents or acts of corruption, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (via text message or call) on: (+237) 673 20 5725 / 699370748 or the MO/MOD on: 222 22 20 17.

Done at Yaoundé, **22 MAI 2026**

### THE CONTRACTING AUTHORITY

#### Copies :

- MINMAP (for information) ;
- ARMP (for insertion into the JDM) ;
- President/CIPM (for information) ;
- Display (for your information) ;
- Public Procurement Services (for record).

THE PRESIDENT OF THE CHAMBER OF AGRICULTURE,  
FISHERIES, LIVESTOCK AND FOREST  
OF CAMEROON  
« Project Owner »



*Momeny*  
*Martin Paul*